



Green:Comm Manual

Online-Sessions mit BigBlueButton (BBB)

1. Generelle Information/Vorbereitung

- Für die Nutzung von BigBlueButton muss keine zusätzliche Software installiert werden. Es reicht, die Einladungs-URL im Browser aufzurufen.
- BBB funktioniert Webbrowser-basiert. Sorge daher für eine stabile Internet-Verbindung.

2. Empfehlungen

- Unserer Erfahrung nach laufen BBB Online-Sessions am besten über folgende Webbrowser im aktuellsten Update: Firefox, Google Chrome und für IOS auf Safari.
- Achte darauf, dass dein benutzter Browser auf einem aktuellen Stand ist. Nimm gegebenenfalls vor der Online-Session noch ein Update vor.
- Schließe vor dem Start/Beitritt einer Online-Session alle Programme und Dokumente auf deinem Gerät, die du nicht unbedingt benötigst. So hat dein Gerät mehr Kapazitäten frei für eine saubere Übertragung von Audio, Video und Dokumenten.
- Nutze Kopfhörer.
- Sorge für eine ruhige Situation. Laute Hintergrundgeräusche können für andere TeilnehmerInnen und auch Sie selbst störend sein.

3. Login

Schritt 1: Session-Link aufrufen

Optional: 6-stelligen Zugangscode (Passwort) eingeben und bestätigen.

Schritt 2: Gib nun deinen Namen ein und bestätige.

Schritt 3: Wähle für deine Teilnahme, ob du „mit Mikrofon“ (sprechen und zuhören) oder „ohne Mikrofon“ (nur zuhören) und bestätige dies.

Schritt 4: Es erfolgt ein Echotest: Sprich ein paar Worte und bestätige, daß du das Echo hörst. (Falls nicht, ist die Lautstärke der Lautsprecher zu gering eingestellt oder die Lautsprecher sind deaktiviert, oder im Browser wurde das falsche Mikrofon ausgewählt. Beachte auch die Browser-unabhängigen Einstellungen an deinem Endgerät!)

Willkommen in der GreenCOMM-Session. Du siehst nun den Begrüßungsbildschirm.

Schritt 5: Nun besteht die Möglichkeit deine Webcam freizugeben. (Webcam-Icon in der Leiste unter dem Begrüßungsfenster)

Schritt 6: Um die Session zu verlassen, klicke rechts oben im grünen Feld auf den Menü-Button (die 3 Punkte) und dann auf „Ausloggen“.

Tipps zur Nutzung der Green:Comm-Funktionen auf der nächsten Seite.

Antworten auf die wichtigsten Fragen: [→ FAQ](#) oder [→ Videotutorials](#)

Mehr zu Green:Comm unter: greenweb.space.com/greencomm



BigBlueButton

Die wichtigsten Funktionen

1. Linke Spalte

Privater Chat: Anderen TeilnehmerInnen private Nachrichten zukommen zu lassen. Starte dies durch Klick auf das jeweilige Teilnehmer-Icon.

Öffentlicher Chat: Die hier geteilten Nachrichten sind für alle Teilnehmer*innen sichtbar.

Geteilte Notizen: Bei Klick auf diese Funktion siehst du in der mittleren Spalte den Bereich für „Geteilte Notizen“. Als Moderator*in kannst du alleine oder alle Teilnehmer*innen gleichzeitig Eintragungen vornehmen. Wir verwenden dies gerne für Agenden oder für laufende Dokumentation. Das hier Geschriebene kannst du

- über die Funktionen in der horizontalen Werkzeugleiste formatieren
- über das Tool „Export“ in unterschiedlichen Dokumentformaten sichern.

Liste der Teilnehmer

- Rollen erkennen: Moderator*innen werden mit einem quadratischen Icon, TeilnehmerInnen mit einem runden Icon angezeigt.
- Die Person mit der aktiven Präsentator-Rolle erkennst du am zusätzlichen Flipchart-Icon (blau/links oben im Namens-Icon).
- Bei Klick auf Ihr Icon kannst du über „Status setzen“ mittels passender Emojis Ihre Stimmung ausdrücken oder mittels „Hand“ auf sich aufmerksam machen.
- Starte private Chats mittels Klick auf das Icon der Teilnehmer*innen.

Optionen für Moderator_innen: Klicke auf TeilnehmerInnen-Icon + rechte Maustaste für

- Status setzen
- Teilnehmer stummschalten
- Zum Präsentator machen
- Zum Moderator befördern

2. Hauptübertragungsfenster

Mittels drag & drop kannst du die Anordnung von Übertragungsfenster und geteilter Webcams ändern, wenn du mit dem Cursor an die Kante des Webcam-Übertragungsfeldes gehst und das Feld grösser/kleiner ziehst.

Untere Feature-Leiste

- Mikrofon Icon: Ein- und Ausschalten von „stummschalten“
- Telefon Icon: Audio-Teilnahme und -Übertragung beenden/starten
- Kamera Icon: „Webcam freigeben“ starten/beenden
- Reactionbar mit Emojis

Einstellungen

Konferenz verlassen/beenden

Optionen für Moderatoren und Präsentatoren:

- **Untere Feature-Leiste:** Bildschirm übertragen starten/beenden
- **Linke Ecke unten:** + Icon/Aktionen: Präsentation hochladen/verwalten, Umfrage starten, Externes Video teilen, Zen Teilnehmer auswählen, Timer, Layout-Einstellungen, Kamera als Inhalt teilen
- **Werkzeugleiste rechts im Übertragungsfenster:** Aktiviere die Multiuser-Funktion durch Klick auf den untersten Button in der Toolbox.